

## 令和7年度外部評価受審申込書

◆ 受審事業所 ◆				申込日	令和 年 月 日	
法人等名	ふりがな					
事業所名	ふりがな					
事業者番号	40	開設年月日		平成	年 月 日	
ユニット数	_____ ユニット	利用者数 ※申込日現在	_____ 名	ユニット 増設の予定	なし・あり 令和 年 月頃	
事業所住所 TEL・FAX	〒..... TEL:..... / FAX:.....					
Eメール アドレス						
管理者	氏名	ふりがな		外部 評価 担当者	氏名	ふりがな
	役職				役職	

### 1. 訪問調査の希望時期について(訪問は月～金曜日:祝日を除く)

※令和8年2月初旬までの間で、ご希望の時期の欄に○をつけてください。

- (1) 上旬・中旬・下旬は目安です。ご希望に添えないことがありますので、予め御了承ください。
- (2) 訪問調査日は契約締結後、希望時期の2ヶ月前を目途に事務局から日程調整の電話をいたします。

	年 月	上旬 (1～10日)	中旬 (11～20日)	下旬 (21～末日)
第1希望	令和 年 月			
第2希望	令和 年 月			

### 2. データ送付用記録媒体 ※ご希望媒体①～②の番号を○で囲んでください。

- 1 Eメール(上記「受審事業所」Eメールアドレス)
- 2 USBメモリ

### 3. 調査関係書類等について送付先が上記「受審事業所」と異なる場合は記載ください。

〒

### 4. 本会选择された理由を教えてください。該当する番号を○で囲んでください。

- 1 本会からの案内をみて
- 2 他グループホームで実施した評価結果を見て
- 3 前回は利用したから
- 4 その他( )